

PATVIRTINTA Kauno
lopšelio-darželio
„Vaidilutė“ direktorės
2020 m. sausio mėn.
Įsakymu Nr. V-4

KAUNO LOPŠELIO DARŽELIO „VAIDILUTĖ“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

TIKSLAS - didinti skaidrumą, viešumą bei mažinti korupcijos atsiradimo prielaidas Kauno lopšelyje - darželyje „Vaidilutė“ vykdomose veiklose.

UŽDAVINIAI:

1. Įgyvendinti 2020-2023 metų korupcijos programą.
2. Vykdyti antikorupcinę švietimą, įtakosiantį korupcijos atsiradimo prielaidų mažinimą įstaigoje.
3. Siekti skaidrumo priimant vaikus į darželį.
4. Viešojoje erdvėje teikti informaciją apie viešuosius pirkimus ir spec. lėšų panaudojimą.

4.

EIL. NR.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ĮGYVENDINIMO LAIKAS	VYKDYTOJAS
1.	Korupcijos prevencijos įgyvendinimo kontrolei ir stebėsenai komisijos sudarymas	2020 sausio mėn.	Direktorius
2.	Patvirtinti įstaigos korupcijos prevencijos aprašą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	2020 sausio mėn.	Direktorius
3.	Supažindinti darbuotojus su korupcijos prevencijos aprašu, 2020-2023 m. priemonių planu	2020 sausio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
4.	Privačiu interesu deklaraciu teikimas	Karta per metus	Direktorius
5.	Paskelbti įstaigos interneto svetainėje korupcijos prevencijos aprašą, įgyvendinimo priemonių planą, atsakingų asmenų kontaktinius duomenis.		Direktorius

6.	Kontroliuoti įstaigos gautos labdaros, paramos, spec. lėšų panaudojimą, lopšelio- darželio biudžeto lėšas naudoti pagal	Nuolat	Direktorius, už korupcijos prevenciją atsakingi komisijos nariai
	patvirtintas sąmatas.		
7.	Skelbti įstaigos interneto svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas	Pagal poreikį	Direktorius
8.	Teikti įstaigos metinę veiklos ataskaitą darželio tarvbai	Metų pabaigoje	Direktorius
9.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupeciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones	Pagal poreikį	Direktorius
10.	Sudaryti sąlygas bendruomenės nariams pranešti vadovui apie įtarimus dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos	Nuolat	Už korupcijos prevenciją atsakingi komisijos nariai
11.	Reguliariai tirti bendruomenės narių prašymus, skundus, anoniminius pranešimus, siekiant išvengti nepagrįsto vilkinimo ir prielaidų korupcijai susidarymo.	Gavus skundą, pareiškimą ar siūlymą	Už korupcijos prevenciją atsakingi komisijos nariai
12.	Skelbti įstaigos darbuotojų atlyginimų vidurkius interneto svetainėje	Pagal poreikį	Direktorius
13.	Skelbti internetinėje svetainėje finansines ataskaitas	Pagal patvirtintus steigėjo grafikus	Direktorius
14.	Siekti didinti viešųjų pirkimų apimtį per Centrinę perkančiąją organizaciją (toliau - CPO) atsižvelgiant į prekių ir paslaugų kataloge (toliau katalogas) pateiktų prekių, paslaugų ir darbu asortimentą	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
15.	Internetinėje svetainėje skelbti ir laiku atnaujinti informaciją apie organizuojamus viešųjų pirkimų konkursus	Nuolat	Viešųjų pirkimų komisija
16.	Dalyvauti mokymuose korupcijos prevencijos klausimais	Pagal poreikį	
17.	Mažos vertės viešųjų pirkimų įstaigoje analizės vykdymas	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
18.	Vykdyti prekių, paslaugų ar darbų pirkimus ir užsakymus, laikantis viešųjų pirkimo įstatymo ir įstaigos mažos vertės viešųjų pirkimų taisykliu reikalavimu .	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
19.	Nustatyti veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė	Kartą per metus	Už korupcijos prevenciją atsakingi komisijos nariai
20.	Bendradarbiauti su pareigūnais korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Esant būtinybei	Direktorius

21.	Vaikų priėmimą į lopšelių-darželį „Vaidilutė“. Grupių komplektavimą vykdyti vadovaujantis steigėjo nustatyta tvarka	Nuolat	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
22.	1,2% pajamų lėšas naudoti pagal parengtą aprašą	Pagal poreikį	Įstaigos tarybos pirmininkas

22.	2% pajamų lėšas naudoti pagal parengtą tvarką.	Pagal poreikį	įstaigos tarybos pirmininkas
-----	--	---------------	------------------------------

ATSAKINGI ASMENYS UŽ KORUPCIJOS PREVENCIJĄ IR KONTROLĖS VYKDYMĄ:

1. Sigita Krasauskienė, direktorė

Nariai:

2. Arvydas Šulskas direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams;
3. Laima Pūslienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui;
4. Sofija Pūrienė, sandėlininkė;
5. Milda Tamulienė, logopedė, įstaigos tarybos pirmininkė;
6. Nijolė Majerienė, socialinė pedagogė

PRITARTA

Kauno lopšelio-darželio „Vaidilutė“ įstaigos tarybos 2019 m. gruodžio 11 d. Protokolo Nr. 2.1.-5