

KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS „VAIDILUTĖ“

PATVIRTINTA

Lopšelio-darželio „Vaidilutė“

Direktorės Solveigos Venzbergienės

2016 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-63

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „VAIDILUTĖ" INFORMACIJOS PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROS NUOSTATOS

1. Kauno lopšelio-darželio „Vaidilutė“ informacijos pateikimo visuomenei tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymu, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymu, Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480 „Dėl Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo patvirtinimo“, Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. A-440 patvirtintu „Kauno miesto savivaldybės administracijos informacijos pateikimo visuomenei tvarkos aprašu“.

2. Kauno lopšelio-darželio „Vaidilutė“ informacijos pateikimo visuomenei tvarkos aprašo“ (toliau -Aprašo) tikslas – gerinti ryšius su visuomene, tenkinti lopšelio-darželio bendruomenės interesus, užtikrinti teisingos informacijos apie lopšelio-darželio veiklą pateikimą laiku, skatinti konstruktyvų jos narių ir padėti kurti objektyvų lopšelio-darželio įvaizdį.

3. Aprašas nustato bendruosius lopšelio-darželio administracijos pateikimo visuomenei, paskelbimo įstaigos interneto svetainėje principus ir bendravimo su žiniasklaida tvarką.

II SKYRIUS

INFORMACIJOS PATEIKIMAS

4. Lopšelio-darželio internetiniame puslapyje <http://www.vaidilute.kaunas.lm.lt> pateikiami lopšelio-darželio veiklos nuostatai, informacija apie lopšelio-darželio administraciją, pedagogus, nurodant vardus, pavardes, pareigas, pagrindines funkcijas, kontaktinius telefonus, elektroninio pašto adresą, lopšelio-darželio darbo laiką, bendruomenės renginius, vykdomus projektus, finansines ataskaitas, metų veiklos plano įgyvendinimo analizę ir teikiamų paslaugų tvarką, kitą visuomenei svarbią informaciją.

5. Lopšelio-darželio internetinę svetainę prižiūri ir duomenis operatyviai atnaušina lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

6. Už internetinėje svetainėje skelbiamos aktualios ir teisingos informacijos pateikimą, keitimą ir paskelbimą yra atsakingi tam tikrą veiklą kuruojantys asmenys.

7. Lopšelio-darželio bendruomenei teikiama standinė informacija apie:

7.1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos vykdomą švietimo politiką;

7.2. lopšelio-darželio nuostatų, strateginio plano, metinių veiklos planų vykdymą, vidaus audito išvadas, grupių ugdymo planus, ugdymo(si) turinį, vertinimo sistemą;

7.3. lopšelio-darželio meninę, muzikinę, sportinę veiklą (renginius);

7.4. vaikų ugdymą(si), lankomumą.

8. Grupių auklėtojos stenduose raštu pateikia informaciją apie:

8.1. grupės vaikų dienos režimą;

8.2. vaikų mitybos organizavimą;

8.3. atlyginimo už vaiko išlaikymą ikimokyklinėje įstaigoje tvarką;

8.4. vadovų, administracijos ir lopšelyje-darželyje dirbančių specialistų kontaktus, priėmimo ir konsultavimo valandas;

8.5. naujausią metodinę, pedagoginę medžiagą, rekomendacijas vaikų ugdymo, lavinimo klausimais.

8.6. Grupių auklėtojos raštu informuoja tėvus skelbimų lentose apie vykdomus renginius, susirinkimus ar kitus aktualius klausimus.

9. Stenduose pateikiama informacija privalo būti naujausia, informatyvi, patraukli, patikima, parengta vadovaujantis raštvedybos, kalbos kultūros taisyklėmis.

10. Informaciją (interviu) žiniasklaidai gali teikti tik įstaigos vadovas ir pavadootojai ar juos pavadoojantys asmenys. Žemesnes pareigas einantys darbuotojai gali teikti informaciją (interviu) žinisklaidai tik išskirtiniais atvejais ir tik su savo tiesioginio vadovo leidimu.

11. Darbuotojai prieš teikdami informaciją (interviu) žinisklaidai tai privalo suderinti telefonu ar elektroniniu paštu (viesieji.ryšiai@kaunas.lt) su Kauno miesto savivaldybės administracijos Ryšių su visuomene poskyriu.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Lopšelio-darželio darbuotojai, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
